



COMUNE DI OSPITALETTO

Via M.G. Rizzi, 23 – 25035 Ospitaletto (BS)



FONDAZIONE SERLINI ONLUS
R.S.A. E CENTRO MULTISERVIZI ANZIANI
Via Monte Grappa, 101 – 25035 Ospitaletto (BS)



RETTE E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE CENTRO DIURNO INTEGRATO DON MARIO PASINI

Le rette giornaliere sono quelle stabilite dal Comune di Ospitaletto e di seguito riportate:

Delibera Giunta Comunale n. 177 dell'11.11.2019	Retta giornaliera
Full time residenti	23,00
Part time residenti	18,50
Full time non residenti	30,00
Part time non residenti	27,00

L'opzione "part-time con pranzo" viene considerata, ai fini della retta, come full time.

In caso di variazione dell'importo della retta, la Fondazione Serlini provvederà, almeno 10 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, a darne comunicazione scritta all'ospite e/o al referente, a loro volta tenuti a darne comunicazione agli altri obbligati, i quali avranno facoltà di recedere mediante Raccomandata con A/R o a mano da far pervenire alla Fondazione entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricezione della lettera di variazione.

Il recesso si perfeziona solo con l'avvenuta cessazione della frequenza a cura e spese dell'ospite/obbligati entro 10 (giorni) giorni dal ricevimento della manifestazione di recesso, ovvero mediante assunzione per iscritto della medesima fideiussione da parte di nuovo soggetto che si sostituisce al precedente obbligato in solido nella garanzia del pagamento della retta.

Decorso tale termine senza che l'ospite abbia lasciato libero il posto, verrà applicata la nuova retta di degenza.

Nel silenzio degli obbligati il corrispettivo così come variato si intenderà accettato.

Il servizio di trasporto da e verso il domicilio dell'ospite è *escluso* dall'importo della retta.

Il Comune di Ospitaletto effettua il trasporto degli ospiti residenti nel limite dei posti disponibili sugli automezzi comunali; per l'attivazione di tale servizio, i residenti in Ospitaletto devono rivolgersi all'ufficio Servizi Sociali.

I residenti che non trovano posto sui mezzi comunali e i non residenti possono chiedere il trasporto alla Fondazione; per ciascuna singola tratta è previsto il seguente corrispettivo:

- residenti: € 1,50 + iva di legge, se dovuta
- non residenti entro un raggio di 7 km. € 2,50 + iva di legge, se dovuta
- non residenti oltre un raggio di 7 km. da quantificare

Per gli addebiti delle rette nelle giornate di assenza, si fa riferimento a quanto stabilito dal Comune di Ospitaletto con propria deliberazione, come di seguito riportato:

- Le assenze programmate ad inizio mese (entro il 10 del mese di riferimento) godono della riduzione della retta in franchigia del 50%
- Le assenze che intercorrono durante il mese senza preavviso non sono rimborsabili
- Dopo il 15° giorno di assenza da calendario è applicabile in ogni caso la franchigia del 50%
- La retta di mantenimento posto è pari alla franchigia giornaliera ed è fruibile per un massimo di due mesi

Si precisa che, per godere delle sopra indicate riduzioni, le assenze programmate devono essere comunicate per iscritto alla Fondazione; anche la richiesta di mantenimento del posto deve essere presentata per iscritto.

Vengono messi a disposizione degli ospiti un distributore di acqua refrigerata e a temperatura ambiente (servizio gratuito) ed un distributore automatico di bevande calde.

Su richiesta e a carico dell'ospite possono essere attivati i servizi di parrucchiere-barbiere, estetista-podologo; per tali prestazioni aggiuntive vengono applicate le seguenti tariffe:

Descrizione prestazione aggiuntiva al servizio CDI	Costo della singola prestazione
Trattamento podologico (ipercheratosi, onicomicosi, onicocriptosi, verruche, onicodistrofie, ecc.)	€ 45,00/cad.
Parrucchiere per signora (taglio capelli ed acconciatura)	€ 15,00/cad.
Parrucchiere per signore (taglio capelli, regolazione sopracciglia e basette)	€ 10,00/cad.

Il Referente dell'ospite è tenuto alla fornitura di presidi per l'incontinenza, materiale per l'igiene personale, farmaci ed a lasciare presso il CDI un cambio completo di vestiario e di indumenti intimi, secondo un apposito elenco consegnato all'atto di accettazione del posto.